



แบบฟอร์มขอใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (gmail@pbntc.ac.th)  
สำหรับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่  
วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

**คำชี้แจง** กรุณากรอกข้อมูลด้านล่างตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการ  
**ส่วนที่ ๑** สำหรับผู้ขอใช้บริการ (Username@pbntc.ac.th)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์  ขอใช้บริการ E-mail  ขอยกเลิกการใช้บริการ E-mail

ชื่อ (ไทยตัวบรรจง).....นามสกุล.....

First Name..... Last Name.....

ประเภทบุคลากร

ผู้บริหาร  ข้าราชการครู  พนักงานราชการ(ครู)  ครูพิเศษ  เจ้าหน้าที่  อื่นๆ.....

แผนก/งาน .....

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้ .....

ลงชื่อ(ผู้ขอใช้บริการ) .....

(.....)

วันที่...../...../.....

**รายละเอียดการกำหนดชื่อ E-mail และ Password ดังนี้**

๑. ชื่อ E-mail ของท่าน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจะเป็นผู้กำหนดให้ โดยจะเป็นอักษรภาษาอังกฤษชื่อจริงของท่านตามด้วย “.” และตัวอักษรภาษาอังกฤษนามสกุลของท่านสามตัวแรก

ยกตัวอย่างเช่น ชื่อภาษาไทย : นายสุภาพ ใจดี ชื่อภาษาอังกฤษ : Mr.Supab Jaidee

ชื่อ E-mail ที่ท่านจะได้รับคือ : supab.jai@pbntc.ac.th

๒. รหัสผ่าน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจะกำหนดรหัสผ่านแบบชั่วคราวให้ โดยท่านต้องเปลี่ยนใหม่เพื่อเข้าใช้งานระบบครั้งแรก

**ส่วนที่ ๒** สำหรับเจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ

ดำเนินการสร้าง E-mail เรียบร้อยแล้ว

E-mail Address :.....@pbntc.ac.th

Password (ชั่วคราว) .....

ยกเลิก E-mail เรียบร้อยแล้ว

อื่นๆ.....

หมายเหตุ .....

ลงชื่อ .....

ผู้ดำเนินการ

วันที่...../...../.....